

彰化縣花壇國民中(小)學 109 學年度學校課程總體架構

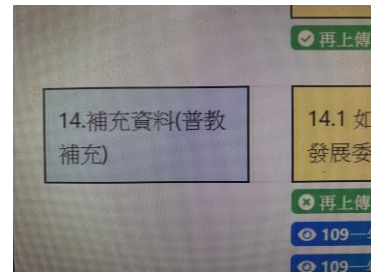
4-2-包含回饋與修正之可行策略計畫

與檢核表

108 學年度學校課程評鑑檢核表

(一〇八課網版)1090616

上傳位置 14 補充資料(普教補充)



4-1-課程評鑑包含課程設計實施效果內容自我檢視(含檢核表)

彰化縣花壇國民小學 109 學年度學校課程評鑑實施計畫

經本校 108 年 8 月 30 日校務會議通過後實施

經本校 109 年 3 月 25 日行政會議修正通過後實施。

經本校 109 年 6 月 10 日(三)校務會議修正通過後實施

一、 依據：教育部 107 年 9 月 6 日臺教授國字第 1070106766 號函

彰化縣 109 年 2 月 7 日府教學字第 1090040627 號函。

彰化縣 109 年 4 月 14 日府教學字第 1090126314 號函。

二、目的：為發展並改進學校課程，提升學生學習與教師教學成效，以確保課程之適用性與品質。

三、課程評鑑組織：本校課程發展委員會

四、評鑑人員：依評鑑內容進行「內部評鑑」

- (一) 課程計畫審查：由課發會委員進行審查與評鑑。
- (二) 學校課程計畫實施檢核：由各領域成員進行審查與評鑑。
- (三) 各版本教科書選用與使用情形：由各領域任課教師做自我評鑑。
- (四) 主題教學設計與實施成效評估檢核：由任課教師做自我評鑑。
- (五) 課程與教學實施成效評估：由任課教師做自我評鑑。
- (六) 學生學習評鑑：由任課教師進行評鑑。

五、評鑑範圍：

- (一)課程規劃評鑑：包括「課程計畫審查」、「學校課程計畫實施檢核」、「教科書使用評鑑」、「各版本教科書的選用」等四方面。

- (二)課程教學評鑑：針對實施的課程與教學活動進行評鑑，包括「主題教學設計與實施成效評估檢核」、「課程與教學實施成效評估檢核」。
- (三)學習評鑑：依評量方式對學生實施各學習領域定期評量，如：實作評量、紙筆測驗、過關評量。

六、評鑑方式：

- (一)採多元化方式實施：(結合學校所訂教師專業評鑑的方式，採取兩種以上的評鑑方式實施，例如：教學檔案、教學觀摩、檢核表等)。
- (二)兼重形成性與總結性評鑑：即包括「學期中」與「學期末」的非定期或定期評鑑。
- (三)學習評鑑：由各任教教師依「國民中小學九年一貫課程學生成績評量要點」對學生實施。

二、評鑑實施日程：自 109 年 8 月 1 日至 110 年 7 月 31 日止

- (一) 學期前：課程計畫審查
- (二) 學期中：主題教學設計與實施成效評估檢核
- (三) 學期末：學校課程計畫實施檢核、課程與教學實施成效評估與檢核
- (四) 下學期學期中：各版本教科書使用評鑑
- (五) 下學期學期末：下學年各版本教科書評選工作
- (六) 學期間：學習評鑑（各學習領域定期評量）

三、評鑑規準或指標：(詳細內容請參閱附件)

- (一) 附件一：「課程計畫審查表」
- (二) 附件二：「學校課程計畫實施檢核表」
- (三) 附件三-1：「教科書使用評鑑表」
- (四) 附件三-2：「各版本教科書的選用」
- (五) 附件四：「主題教學設計與實施成效評估檢核表」
- (六) 附件五：「課程與教學實施成效評估檢核表」

四、評鑑結果的利用：

- (一) 改進學校課程的規劃與實施。
- (二) 改進教科書的選用制度，以利各年級選用合適的教科用書。
- (三) 改進教學活動設計與教學實施。
- (四) 改進班級的教學與評量工作，提升學生學習成效。
- (五) 改進全學年度的學校課程設計。
- (六) 檢討並改進各年級的各學習領域與彈性學習節數之分配。

五、經費來源：自學校相關經費項下支應。

六、獎懲方式：

- (一) 辦理學校課程評鑑工作之有功人員，或經評鑑成績優異之教師，得由校長推薦報請教育局依獎懲條例予以敘獎之鼓勵。

(二) 評鑑結果作為教職員工成績考核之依據。

十二、附則：本計畫經學校課程發展委員會決議通過後實施之，修正時亦同。

彰化縣花壇國民小學 108 學年度學校課程評鑑檢核表 (一〇八課綱版)

填表學校：彰化縣花壇國民小學 (檢核表請與課程評鑑計畫並置於網頁中)

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優良)					簡要文字 描述
				1	2	3	4	5	
課程 設計	課程 總 架 構	1. 教育 效 益	1.1 學校課程願景，能呼應課綱之基本理念、目標，具適切性及理想性。					V	
			1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。					V	
		2. 內 容 結 構	2.1 含課綱及本府規定之必備項目，如背景分析、課程願景與目標、各年級各領域/科目及彈性學習節數課程分配表、法律規定教育議題實施地規劃、學生畢業考或會考後至畢業前課程規劃與實施及相關附件。					V	
			2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合課綱規定。					V	
	3. 選 輯 關 聯	4. 發 展 過 程	3.1 學校課程願景、發展特色及各類彈性學習課程主軸，能與學校發展及社區文化等內外因素相互連結。					V	
			4.1 學校現況與背景分析為課程發展重要參照資料。					V	
			4.2 規劃過程具專業參與性並經學校課程發展委員會審議通過。					V	
領域 / 科目 課程	5. 素 養 向	5.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課綱中本教育階段納入之學習重點，包括學習內容及學習表現，以有效促進核心素養之達成。					V		
		5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生之能力、興趣及動機，提供學生練習、體驗、思考、探究及整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。					V		
		6.1 內含課綱及本府規定課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/核心素養、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容融入議題之內容摘要。					V		
6. 內 容 結 構	7. 選 輯 關 聯	6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合循序性、連續性及統整性之課程組織原則。					V		
		7.1 核心素養、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等，彼此呼應且具邏輯關連。					V		
			7.2 若規劃跨領域/科目統整課程單元/主題，主題內容間應彼此具密切關連之統整精神；採協同教學之單元，應列明參與授課之教師及擬採計教學節數。	V				未規劃跨領域統整課程	

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優良)					簡要文字 描述
				1	2	3	4	5	
領域 / 科目 課程	8. 發 展 過 程	9. 學 習 效 益	8.1 規劃與設計過程蒐集、參考及評估本領域/科目課程設計所需之重要資料，如領域/科目課綱、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學改					V	
			8.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由領域/科目教學研究會、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審					V	
彈性 學習 課 程	10. 內 容 結 構	11. 進 輯 關 聯	9.1 各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生之學習需要及身心發展層次。					V	
			9.2 各彈性學習課程之教材、內容與活動，能提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，確能達成課程目標。					V	
			10.1 各年級各彈性學習課程計畫之內含項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、課程進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。					V	
	12. 發 展 期 程	12. 發 展 期 程	10.2 各年級別課程(統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程)及學習節數規範。					V	
			10.3 各彈性學習課程之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的循序性、連續性及統整性原則。					V	
			11.1 各年級各彈性學習課程之規劃主題，能呼應學校課程願景及發展特色。					V	
			11.2 各彈性學習課程之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度及評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。					V	
			12.1 規劃與設計過程中，所蒐集且參考及評估各彈性課程規劃所需之重要資料，如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。				V	應再蒐集彈性課程優良實例以利本校規劃，研習學生需求。	
			12.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由彈性學習課程規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過，特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過。				V	應再邀請專家或員針對特殊教育課程，多所討論，融入課程以符合法規。	

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優良)					文字描述
				1	2	3	4	5	
課程 實施	III 師專業	各課程實施準備	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習節數課程。新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。					V	
			13.2 校內行政主管和教師已參加新課綱專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。					V	
			13.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。					V	
	IV 家長溝通	學校課程計畫獲主管機關備查後，上傳學校網路首頁供學生、家長與民眾查詢。					V		
			15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。					V	
	V 教材資源	15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。					V		
		16 規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。			V			應再辦理各項學藝性課程，檢測學生基本學習能力。	
	VI 教學實施	各課程實施情形	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。					V	
			17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。					V	
			18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容及方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。					V	
VII 評量回饋	各課程實施情形	18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。			V			應再加強教師教學領域研究會功能。	

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優良)					文字描述
				1	2	3	4	5	
課程 效果	領域/科目課程	19 素養達成	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。					V	
			19.2 各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。					V	
	20 持續進展	學生在各領域/科目之學習結果表現，於各年級及學習階段具持續進展之現象。					V		
	彈性學習課程	21. 目標達成	21.1 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。 21.2 學生在各彈性學習課程之非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。					V	應再分析彈性課程規劃內容適時修正調整，符合學生需求。
22. 持續進展		學生於各類彈性學習課程之學習成就表現，具持續進展之現象。					V		
課程總體架構	23. 教育成效	學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。					V		

承辦人：



教務主任：



校長：



彰化縣花壇國民小學 109 學年度學校課程評鑑檢核表

填表學校：花壇國民小學

(檢核表請與課程評鑑計畫並置於網頁中)

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
課程設計	課程總體架構	1. 教育效益	1.1 學校課程願景，能呼應課綱之基本理念、目標，具適切性及理想性。						
			1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。						
		2. 內容結構	2.1 含課綱及本府規定之必備項目，如背景分析、課程願景與目標、各年級各領域/科目及彈性學習節數課程分配表、法律規定教育議題實施規劃、學生畢業考或會考後至畢業前課程規劃與實施及相關附件。						
			2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合課綱規定。						
	3. 邏輯關聯	學校課程願景、發展特色及各類彈性學習課程主軸，能與學校發展及社區文化等內外因素相互連結。							
	4. 發展過程	4.1 學校現況與背景分析為課程發展重要參照資料。							
		4.2 規劃過程具專業參與性並經學校課程發展委員會審議通過。							
	領域/科目課程	5. 素養導向	5.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課綱中本教育階段納入之學習重點，包括學習內容及學習表現，以有效促進核心素養之達成。						
			5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生之能力、興趣及動機，提供學生練習、體驗、思考、探究及整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。						
		6. 內容結構	6.1 內含課綱及本府規定課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/核心素養、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容融入議題之內容摘要。						
			6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、繼續性及統整性之課程組織原則。						
		7. 邏輯關聯	7.1 核心素養、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等，彼此呼應且具邏輯關連。						
			7.2 若規劃跨領域/科目統整課程單元/主題，主題內容間應彼此具密切關連之統整精神；採協同教學之單元，應列明參與授課之教師及擬採計教學節數。						

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
	領域 / 科目課程	8. 發展過程	8.1 規劃與設計過程蒐集、參考及評估本領域/科目課程設計所需之重要資料，如領域/科目課綱、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。						
			8.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由領域/科目教學研究會、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。						
	彈性學習課程	9. 學習效益	9.1 各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生之學習需要及身心發展層次。						
			9.2 各彈性學習課程之教材、內容與活動，能提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會。學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，確能達成課程目標。						
		10. 內容結構	10.1 各年級各彈性學習課程計畫之內含項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。						
			10.2 各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程（統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程）及學習節數規範。						
			10.3 各彈性學習課程之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性及統整性原則。						
		11. 邏輯關聯	11.1 各年級各彈性學習課程之規劃主題，能呼應學校課程願景及發展特色。						
	11.2 各彈性學習課程之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度及評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。								
	12. 發展期程	12.1 規劃與設計過程中，所蒐集且參考及評估各彈性課程規劃所需之重要資料，如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。							
		12.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由彈性學習課程規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過。							

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					文字描述
				1	2	3	4	5	
課程實施	各課程實施準備	13. 師資專業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習節數課程。新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。						
			13.2 校內行政主管和教師已參加新課綱專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。						
			13.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。						
		14. 家長溝通	學校課程計畫獲主管機關備查後，上傳學校網路首頁供學生、家長與民眾查詢。						
		15. 教材資源	15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。						
			15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。						
	16. 學習促進	規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。							
	各課程實施情形	17. 教學實施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。						
			17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。						
		18. 評量回饋	18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容及方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。						
			18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。						

評鑑 層面	評鑑 對象	評鑑 重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					文字描述
				1	2	3	4	5	
課程 效果	領域 / 科目 課程	19. 素養 達成	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。						
			19.2 各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。						
	20. 持續 進展	學生在各領域/科目之學習結果表現，於各年級及學習階段具持續進展之現象。							
	彈性 學習 課程	21. 目標 達成	21.1 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。						
			21.2 學生在各彈性學習課程之非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。						
22. 持續 進展	學生於各類彈性學習課程之學習成就表現，具持續進展之現象。								
課程 總體 架構	23. 教育 成效	學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。							

承辦人：

教務主任：

校長：

附件一

彰化縣花壇國民小學學校課程計畫實施檢核表

領域：_____ 年級：(_____) 年級

檢核向 度	檢核內容	計畫效益評估				備註
		優 90%-100%	良 80%-90%	尚可 60%-80%	差 60%以下	
一、 課 程 目 標	1. 符合學校願景與教育目標					
	2. 符合各學習領域課程的能力指標					
	3. 符合九年一貫課程之十大基本能力(3-4-5-6年級) 符合 12 國教課程之核心素養(1-2 年級)					
	4. 符合學校本位課程的發展					
二、 課 程 實 施 向 度	1. 依照學校本位課程綱要設計實施					
	2. 教材方便取得且易實施					
	3. 學年教師充分合作與協調					
	4. 課表與教學時間安排適當					
	5. 行政能充分支援教學					
	6. 教學活動依照學生興趣設計及實施					
	7. 配合教學活動需求佈置適當的教學 情境					
	8. 能掌握、整合相關的教學資源					
	9. 依照教學計畫實施適當之多元評量 活動					
	10. 學生學習的意願與興趣高昂					
	11. 家長參與的意願與配合度高					
三、 課 程 理 想 向 度	1. 有明確的教學目標					
	2. 提昇教師的專業能力					
	3. 增進學生學習的興趣					
	4. 適應學生的個別差異					
	5. 提供師生多元的學習經驗					
	6. 各領域間橫向之連貫					
	7. 各年級間縱向之銜接					
	8. 融入學校本校課程發展					
	9. 考慮潛在課程的設計與實施					
考 與 意 綜 參 見 合						

檢核者：

領域召集人：

附註：本評鑑表使用於每學期最後一次的領域研討會，由各領域成員針對過去一學期課程計畫實施檢核表進行評鑑。

彰化縣花壇國民小學各版本教科書使用評鑑表

_____學年度第_____學期_____年級_____領域_____版本

評鑑者：_____ 評鑑日期：_____年_____月_____日

評鑑項目	執行效益評估				備註
	優 90%~100%	良 80%~90%	尚可 60%~80%	差 60%以下	
1. 本書之課程目標符合九年一貫課程目標與基本能力(3-4-5-6年級) 本書之課程目標符合 12 國教課程之核心素養(1-2年級)					
2. 本書之課程內容能符合各領域分段能力指標					
3. 本書之課程內容能適時融入相關 19 項議題					
4. 本書可以統整或運用多種的知識與技能					
5. 本書具有各種教學上或學習上之意義					
6. 本書的編排可以讓老師運用多種教學方法					
7. 本書各項學習活動能適應學生的個別差異					
8. 本書課本習作之練習能使學生充分練習所學					
9. 本書的課程內容可使評量方式彈性多元					
10. 本書能運用多方面的教學資源於課程中					
總 評					

附註：本評鑑表使用於下學期學期中，由各領域任課教師針對過去一年各版本教科書使用情形進行評鑑。

彰化縣花壇國民小學教科圖書審查評審表

領域(科目)		年(級)段	
評審時間	108 年 月 日	地 點	

版本別 評分項目							
紙張	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可
印刷	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可
篇幅	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可
適用性	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可
連貫性	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可
價格	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可
整體內容	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可
其他意見							
得分	分	分	分	分	分	分	分
順位							
評審人簽章							
表格說明	優：3分，良：2分，可：1分，未勾：0分						

附註：本評鑑表使用於下學期學期末，由各領域任課教師針對下學年各版本教科書之選用進行評選。

彰化縣花壇國民小學校本主題教學設計與實施成效評估檢核表

課程主題：_____ 實施班級：_____年_____班

評鑑日期：_____年_____月_____日

評鑑者：_____

檢核 向度	檢核內容	成果發表評估				備註
		優 90%-100%	良 80%-90%	尚可 60%-80%	差 60%以下	
一、 課程 設計	1. 學習目標涵蓋認知、技能、情意。					
	2. 主題之內容設計能結合校本課程，有助於達成能力指標。					
	3. 可統整或運用多種的學科知識與技能。					
	4. 設計內容生動活潑具趣味性，能引發學習動機。					
二、 教學 實施	1. 能安排適合的學習情境。					
	2. 各項教學活動能符合學生的基本能力或生活經驗。					
	3. 能運用多元教學方法或策略，激發學生創意，促進多維思考習慣。					
	4. 能透過協同教學，運用多方面的教學資源。					
	5. 透過規劃、組織與實踐的教學活動，體認解決問題的學習方法。					
	6. 教學評量彈性多元。					
檢討 與 心得						

※ 表格出處：(原設計者)屏師蔡寬信教授、(陳慧淑 92.06 修改)。

附註：本評鑑表使用於學期中主題活動實施後，由任課教師針對主題活動教學設計與實施成效進行檢核。

彰化縣花壇國民小學課程與教學實施成效評估檢核表

課程名稱：_____ 實施班級：_____年_____班

評鑑日期：_____年_____月_____日

評鑑者：_____

檢核 向度	檢核內容	成果發表評估				備註
		優 90%~100%	良 80%~90%	尚可 60%~80%	差 60%以下	
一、 課前 準備	1. 課程實施前的教學準備					
	2. 課程實施前的行政支援準備					
	3. 課程實施前對學生、家長的說明					
二、 教學 實施	1. 教學實施與學生起點行為銜接的情形					
	2. 教學實施過程與課程目標呼應的情形					
	3. 各類教學資源整合與運用的情形					
	4. 教學後評量工作的實施情形					
	5. 教學過程中對學生的說明					
	6. 教學過程是否應用到科技教具					
	7. 教學氣氛是否融洽溫馨					
教學 檢討						

附註：本評鑑表使用於學期結束前三週，由各領域教師針對任課科目之課程與教學實施成效進行檢核。